

정보주체의 동의 없이 처리하는 개인정보

연번	개인정보파일명	운영근거	운영목적	처리하는 개인정보 항목	보유기간
1	공사 BSC 성과관리 운영 및 평가자료	정부업무평가 기본법 제6조(성과관리시행계획)	자체 BSC 성과관리 운영 및 평가에 필요한 인력현황 파악	이름:필수, 기타:필수(사원번호)	10년
2	임직원 정보	소득세법 제166조(주민등록 전산정보자료 등의 이용) / 근로기준법 제41조(근로자의 명부)/ 인사규정시행내규 제23조(인사기록)/	의왕도시공사 인사 운영 관리	이름:필수, 생년월일:필수, 집연락처:필수, 주민등록번호:필수, 주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail:필수, 기타:필수(병역사항, 학력, 가족사항, 경력사항, 자격 및 면허사항)	준영구
3	법정교육신청정보	산업안전보건법 제29조(근로자에 대한 안전보건교육) / 산업안전보건법 시행규칙 제26조제1항 등(교육시간 및 교육내용)	내부 직원 반기별 안전보건교육 운영 관리	이름:필수, 생년월일:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail:필수	직원 퇴사시까지
4	홈페이지 회원 정보	개인정보보호법 제15조 제1항제4호(계약의 이행)	홈페이지 서비스 운영 관리	이름:필수, 생년월일:필수, 주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail:필수, 기타:필수(환불계좌)	회원 탈퇴시까지
5	종량제 물품 판매 대상자 관리	폐기물관리법 제14조(생활폐기물의 처리 등)/의왕시 폐기물 관리에 관한 조례 제17조(종량제봉투 등의 유통 및 판매대행)	종량제봉투 판매소 관리	이름, 직장연락처, 직장주소, 기타:필수(상호명)	5년
6	기부자 명부	소득세법 제160조의3(기부금영수증 발급명세의 작성 보관 의무 등) / 법인세법 제112조의2(기부금영수증 발급 명세의 작성 보관 의무 등) / 법인세법 시행령 제155조의 2(기부금영수증 발급명세의 작성 보관 의무 등)	특례기부금 세제혜택 부여	이름:필수, 주소, 핸드폰(연락처):필수, 주민등록번호:필수	3년
7	토지 및 지장물 보상관리	토지보상법 제14조(토지조서 및 물건조서의 작성) / 토지보상법 시행령 제7조(토지조서 및 물건조서 등의 작성)	토지 및 지장물 보상 업무 처리	이름:필수, 주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민등록번호:필수	준영구

※ 참고: 보유기간은 공공기록물 관리에 관한 법률 시행령 제26조(보존기간)에 의거 "2025년 의왕도시공사 기록관리 기준표" 를 따름